



Mac at Work

Kommunikationskit „Auswahl für Mitarbeiter“

Juni 2020

Starten Sie durch mit dem Mac.

Wenn Mitarbeiter mit den Tools arbeiten können, die sie mögen, sind sie am besten. Mit dem Mac können Mitarbeiter produktiver und kreativer sein und besser mit anderen zusammenarbeiten.

Zu einem erfolgreichen Auswahlprogramm für Mitarbeiter gehört mehr, als den Mac in Ihrem Netzwerk zu unterstützen. Es ist ebenso wichtig, für ein positives Mitarbeitererlebnis zu sorgen.

Dieses Kit wurde entwickelt, um Sie bei der Kommunikation zum „Auswahlprogramm für Mitarbeiter“ und dessen Umsetzung zu unterstützen. So können Ihre Mitarbeiter mit ihren neuen Mac Geräten loslegen und sie bekommen die Ressourcen, die sie für eine erfolgreiche Umsetzung brauchen.



Was im Kit enthalten ist

Im Kit sind Anleitungen, anpassbare Vorlagen und Referenzmaterialien enthalten, mit denen Sie die Details zum Programm kommunizieren und Mitarbeiter während des gesamten Prozesses unterstützen können.

[Erste Schritte >](#)

[Mitarbeiter motivieren >](#)

[Manager informieren >](#)

[Kommunikationsphasen >](#)

[Vorlagen und Texte >](#)

[Marken >](#)

[Ressourcen >](#)

Erste Schritte

Programmname und Identität

Viele Organisationen verwenden für ihr Auswahlprogramm für Mitarbeiter einen internen Namen. So kennzeichnen sie gut erkennbar den Beginn eines neuen Projekts. Einige kombinieren dazu einfach den Produktnamen mit dem Firmennamen, wie „Der Mac bei [Firmenname]“. So kann die gesamte Kommunikation einheitlich unter diesem Titel zusammengefasst werden. Wenn Sie Ihrem Programm einen Namen geben möchten, vergewissern Sie sich bitte, dass das Branding mit den Designrichtlinien übereinstimmt, die Sie weiter unten in diesem Leitfaden finden.

Einfach in Verbindung bleiben

Es wirkt sich positiv aus, wenn Mitarbeiter über mehrere Kanäle auf Inhalte zugreifen können. Das kann über Intranet-Startseiten, E-Mails, Feeds in sozialen Medien, digitale Werbung und persönliche oder virtuelle Events geschehen. Es kann auch sinnvoll sein, spezielle Kanäle auf internen Plattformen für soziale Medien einzurichten, um Informationen über den Mac bereitzustellen.



Mitarbeiter motivieren

Es ist wichtig, in der Kommunikation auf die Bedürfnisse aller Mitarbeiter einzugehen, von Anfängern bis hin zu Experten. Möglich sind:

macOS Grundlagen

Für Mitarbeiter, die noch nie einen Mac benutzt haben, sollten die Navigation und Orientierung an erster Stelle stehen. Stellen Sie die wichtigsten Funktionen und Begriffe vor, die neu sein könnten, wie Dock, Finder, Spotlight und Systemeinstellungen.

Produktivitätsfeatures

Wenn Mitarbeiter bereits ein iPhone oder ein iPad verwenden, werden sie feststellen, dass der Mac nahtlos mit ihren Apple Geräten zusammenarbeitet. Für Sie wäre es sicher nützlich zu erfahren, wie Apps wie iMessage, Erinnerungen und Notizen sich ganz einfach synchronisieren und wie Features wie Instant Hotspot, AirDrop und Sidecar auf dem Mac funktionieren. Sprechen Sie mit Ihrem IT-Team darüber, dass diese Features in Ihrer Organisation aktiviert werden sollten.

Verbindung zu Ihrer unternehmensinternen IT

Unabhängig davon, ob Mitarbeiter bereits Erfahrung mit dem Mac haben oder nicht, brauchen Sie bestimmte Informationen zum Einrichten der Geräte in Ihrer Unternehmensumgebung. Sie können ihnen den Einstieg vereinfachen, indem Sie ihnen Benutzerhandbücher zu wichtigen Themen zur Verfügung stellen, wie etwa die vollautomatische Implementierung, App-Kompatibilität, Verbindung mit dem WLAN, Anmeldung beim VPN, Drucken oder die Bestellung eines neuen Mac.



Manager informieren

Manager und Führungskräfte brauchen eventuell weitere Hintergrundinformationen über die Implementierung, damit sie den Umstieg sicher umsetzen können.

Kernaussagen können sein:

Produktivität

Beschreiben Sie die vielen Vorteile, die sich ergeben, wenn Mitarbeiter die Produkte wählen können, mit denen sie arbeiten – und den Wert des Mac. Zeigen Sie die leistungsstarke Hardware und die intuitive Software, indem Sie die wichtigsten Features und Funktionen vorstellen.

[Überblick zur Produktivität \(PDF\) laden](#)

Kompatibilität

Demonstrieren Sie, wie der Mac nahtlos mit Ihrer bestehenden Infrastruktur und den favorisierten Business-Apps Ihrer Mitarbeiter zusammenarbeitet. Von Microsoft 365 über Slack bis hin zu SAP – Sie können sofort loslegen.

[Überblick zur Kompatibilität \(PDF\) laden](#)

Sicherheit

Sprechen Sie darüber, warum Apple Produkte von Grund auf sicher sind. Durch leistungsstarke integrierte Technologien und regelmäßige Softwareupdates bleiben die Daten in den richtigen Händen.

[Überblick zur Apple Plattformsicherheit \(PDF\) laden](#)

Verwaltung

Erklären Sie, dass die Einrichtung eines neuen Mac schnell und einfach ist und Mac Geräte von Ihrer IT-Abteilung per Fernzugriff verwaltet werden können. Das ist auch eine gute W, über die vollautomatische Implementierung zu sprechen.

[Überblick zur Implementierung und Verwaltung \(PDF\) laden](#)

Finanzierung

Manager sind möglicherweise interessiert daran, wie kostengünstig der Mac für das Unternehmen ist. Sie können Manager und Führungskräfte für das Programm begeistern, indem Sie von den Kosteneinsparungen während des Pilotprojekts und der Implementierung berichten. Sprechen Sie mit Ihrem Apple Ansprechpartner über die Erstellung eines Modells für die Gesamtbetriebskosten, damit Manager die Vorteile auf einen Blick erkennen können.

[Überblick zu Smart Investment \(PDF\) laden](#)

Berechtigung und Genehmigung

Legen Sie fest, ob der Mac Mitarbeitern in bestimmten Rollen und Abteilungen zur Verfügung steht und/oder Mitarbeitern, die eine bestimmte Software verwenden. Die Berechtigungskriterien sollten einfach und unkompliziert sein. Wenn Manager Bestellungen ihrer Teams genehmigen müssen, machen Sie diese Schritte deutlich und übersichtlich.

Kommunikationsphasen

Es gibt vier wichtige Phasen, während denen Sie durch eine eindeutige Kommunikation dazu beitragen, das Interesse der Mitarbeiter zu wecken, ihnen zu einem erfolgreichen Start zu verhelfen und sie zu motivieren. Auf den folgenden Seiten finden Sie Vorlagen für die Kommunikation in diesen Phasen.



Vorbereiten

Vom ersten Moment an ein großartiges Erlebnis bieten:

- Laden Sie Mitarbeiter ein, an einem Pilotprogramm teilzunehmen.
- Führen Sie eine Umfrage durch, um mehr über das Team, die Rollen und bisherige Erfahrungen mit dem Mac zu erfahren. Wählen Sie auf dieser Grundlage die Teilnehmer aus.
- Bitten Sie die Teilnehmer um Feedback zur Implementierung des Mac und optimieren Sie den Prozess, um für ein nahtloses Erlebnis zu sorgen.
- Erstellen Sie anhand der Erfahrungen der Teilnehmer des Pilotprojekts Artikel für die Wissensdatenbank und FAQ .

Starten

Kündigen Sie das Programm im gesamten Unternehmen an:

- Erstellen Sie eine „Mac bei der Arbeit“ Website, auf der die Mac Geräte, die Ihr Unternehmen anbieten wird, mit den wichtigsten technischen Daten aufgeführt sind.
- Informieren Sie dabei auch über die Berechtigung, den Support und den Bestellvorgang.
- Wenn Mitarbeiter ein Produkt ausgewählt haben, schicken Sie Bestätigungs- und Aktualisierungs-E-Mails.
- Bieten Sie eventuell virtuelle Briefings für Manager und Mitarbeiter an.

Erleben

Ein großartiges Mitarbeiter­erlebnis schaffen:

- Teilen Sie Mitarbeitern mit, wann sie für ein Upgrade qualifiziert sind.
- Ermöglichen Sie Mitarbeitern, den Mac vor ihrer Entscheidung auszuprobieren. So haben sie eine gute Entscheidungsgrundlage.
- Veranstalten Sie virtuelle Trainingssitzungen, bei denen Benutzer sich gegenseitig Tipps geben, neue Apps testen und mehr.

Erhalten

Helfen Sie Benutzern, ihrem Mac optimal zu nutzen:

- Stellen Sie Mitarbeitern einen speziellen Supportbereich auf Ihrer Webseite oder Ihrem Portal zur Verfügung, damit sie den Mac ganz einfach voll nutzen können.
- Bieten Sie auch Ressourcen an, durch die Mitarbeiter erste Schritte gehen, Fragen stellen und neue Fertigkeiten erwerben können.
- Veröffentlichen Sie regelmäßig Newsletter mit Hinweisen und Tipps, damit Ihre Mitarbeiter macOS optimal nutzen können.

Vorlagen und Texte

Auf den folgenden Seiten finden Sie Empfehlungen für die Gestaltung Ihrer Kommunikation.

Ihr Apple Ansprechpartner kann Ihnen Designvorlagen, hochauflösende Bilder und ein Dokument mit Beispieltexten zur Verfügung stellen. Der Beispieltext enthält Kernaussagen für jede Phase der Kampagne.

Die Ressourcen können nur für die interne Kommunikation in Form von E-Mails, Bannern, Feeds in sozialen Medien und Newslettern sowie auf Startseiten und für die Event-Werbung verwendet werden.

Designvorlagen – E-Mails

Marketingtexte sollten den Beispieltextrn aus dem Dokument „Auswahl für Mitarbeiter“ vom Juni 2020 entnommen werden.

Vorlage

Grafik – Mac at Work

Ihr Logo

Ihr Logo ist rechtsbündig

Überschrift

Der Text ist zentriert

Produktfoto

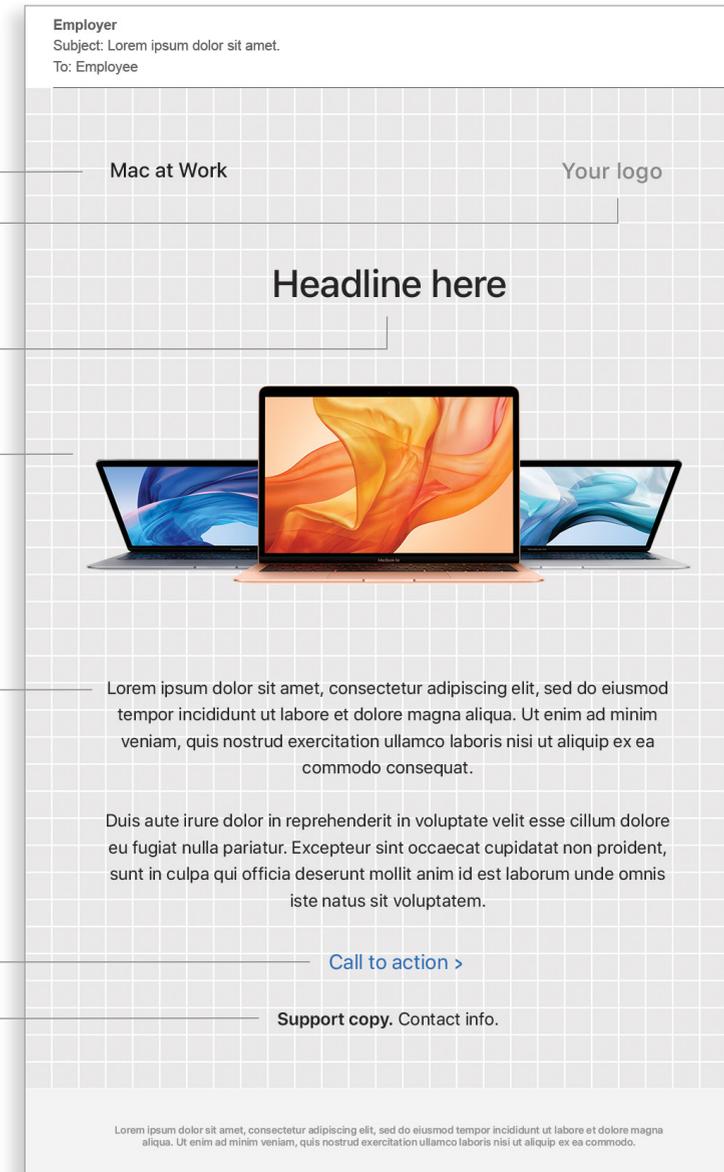
Horizontal auf der Seite zentriert und vertikal zwischen Überschrift und Text

Text

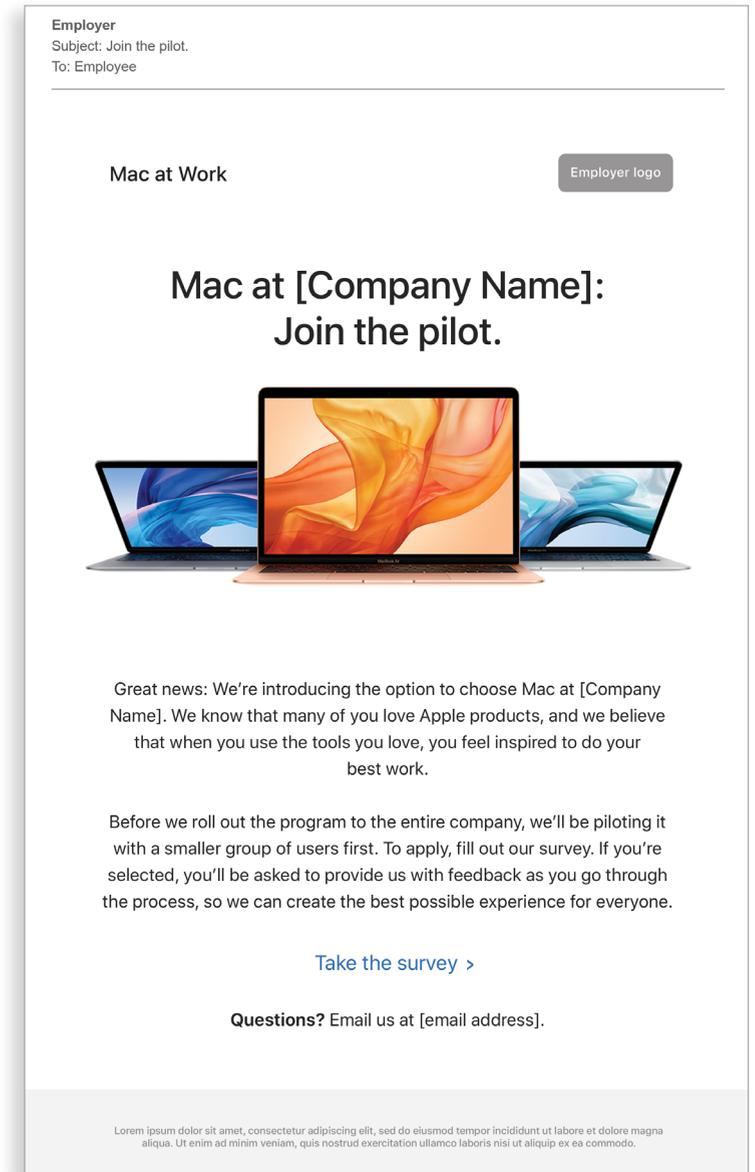
Der Text ist zentriert

Handlungsaufforderung

Support



Beispielausführung



Designvorlagen – Startseiten für die Umfrage

Marketingtexte sollten den Beispieltextrn aus dem Dokument „Auswahl für Mitarbeiter“ vom Juni 2020 entnommen werden.

Vorlage

Grafik – Mac at Work

Überschrift

Der Text ist zentriert

Produktfoto

Horizontal auf der Seite zentriert und vertikal zwischen der Überschrift und dem Text

Text

Der Text ist zentriert

Umfrageformular

Taste zur Umfrage

Support

Beispielausführung

Designvorlagen – Newsletter

Marketingtexte sollten den Beispieltexten aus dem Dokument „Auswahl für Mitarbeiter“ vom Juni 2020 entnommen werden.

Vorlage

Grafik – Mac at Work

Ihr Logo

Ihr Logo ist rechtsbündig

Überschrift

Der Text ist zentriert

Produktfoto

Horizontal auf der Seite zentriert und vertikal zwischen der Überschrift und der Unterüberschrift

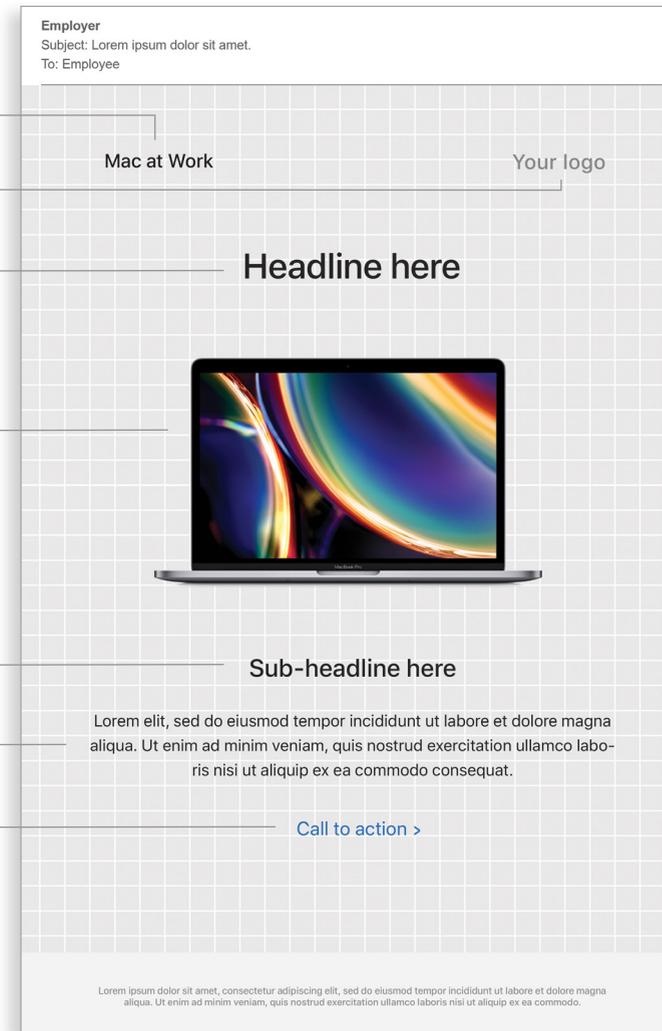
Unterüberschrift

Der Text ist zentriert

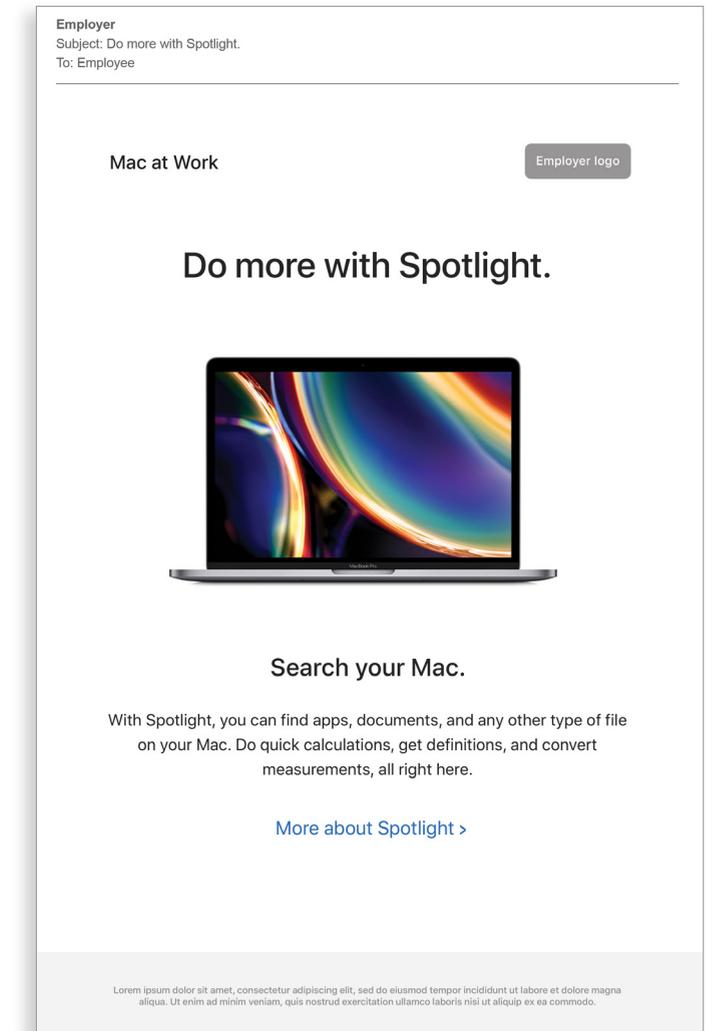
Text

Der Text ist zentriert

Handlungsaufforderung



Beispielausführung



Designvorlagen – Werbung für Event

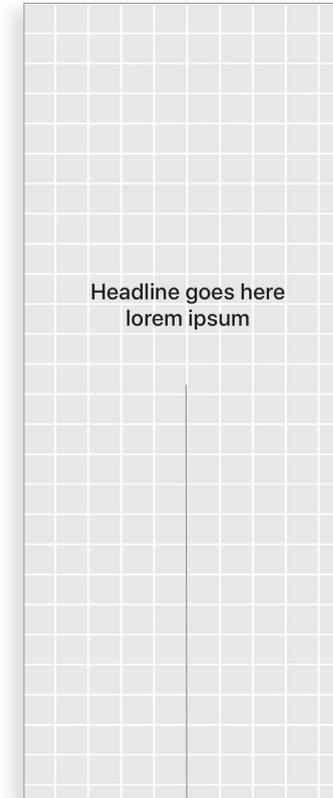
Marketingtexte sollten den Beispieltexten aus dem Dokument „Auswahl für Mitarbeiter“ vom Juni 2020 entnommen werden.

Vorlage



Banner A

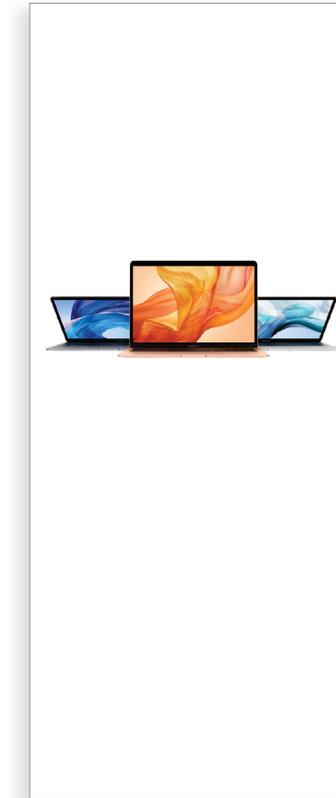
Produktfoto



Banner B

Überschrift

Beispielausführung



Banner A



Banner B

Marken

Verwendung der Namens „Apple“ in Texten

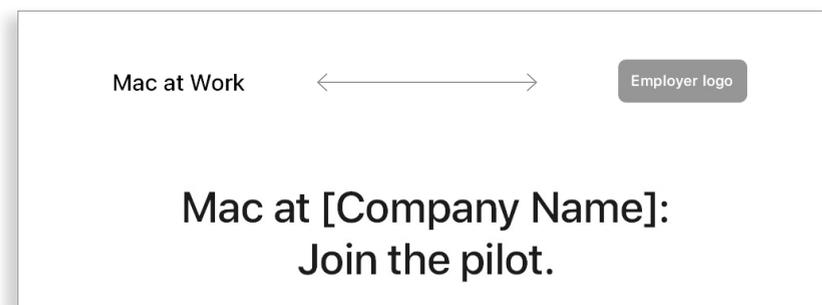
In Marketingmaterialien, die sich an Geschäfts- und Privatkunden richten, kann als Firmennamen „Apple“ verwendet werden. Der offizielle Firmenname, Apple Inc., ist für juristische Dokumente reserviert.

„Mac at Work“ und „Mac Auswahl für Mitarbeiter“ in Texten verwenden

Schreiben Sie die Programmnamen immer wie folgt: „Mac at Work“ oder „Mac Auswahl für Mitarbeiter“. Achten Sie dabei auf die Groß- und Kleinschreibung.

Logo und Grafik

Platzieren Sie das „Mac at Work“ Logo und das Logo Ihres Unternehmens auf einander gegenüberliegenden Seiten.



Produktnamen

Alle Produkte, die mit einem kleinen i beginnen, müssen immer mit einem kleinen i und einem großen P (bzw. dem entsprechenden anderen Großbuchstaben), gefolgt von Kleinbuchstaben geschrieben werden. Das gilt auch dann, wenn sie das erste Wort in einem Satz, Abschnitt oder Titel sind. Zum Beispiel iPhone, iPad und iMac.

Die meisten Apple Produktnamen sind Marken. Die Bezeichnung einer Apple Marke darf unter keinen Umständen übersetzt werden. Verwenden Sie die Bezeichnungen immer auf Englisch, auch wenn sie in von Texten in einer anderen Sprache erscheinen. Schreiben Sie Apple Marken immer exakt, wie in der Liste der Apple Marken angegeben. Diese Liste finden Sie auf der folgenden Webseite: www.apple.com/legal/intellectual-property/trademark/appletmlist.html. Verwenden Sie Apple Produktnamen immer im Singular. Verzichten Sie auf besitzanzeigende Apostrophe. Schreiben Sie niemals Apple Watches oder iPhone's. Bestimmungen wie Modelle, Typen oder Geräte können in Pluralform oder possessiv verwendet werden.

Markeninformationen

Beachten Sie beim Erstellen von Marketingmaterialien immer die Apple Markenliste unter www.apple.com/legal/intellectual-property/trademark/appletmlist.html, damit Sie die aktuellen Apple Markeninformationen verwenden. Weitere Informationen zur Verwendung von Apple Marken finden Sie auf der Webseite www.apple.com/de/legal/intellectual-property.

Wenn Sie nach dem Lesen der Informationen auf der Apple Legal Website www.apple.com/de/legal Fragen haben, wenden Sie sich bitte per E-Mail an das Apple Trademark Department appletm@apple.com. Bitte haben Sie Verständnis dafür, dass es bis zu eine Woche dauern kann, bis Sie Antwort erhalten.

Ressourcen

Hier sind einige nützliche Ressourcen, die Sie zur Unterstützung Ihrer Kommunikation einsetzen können.

Produktseiten

Die neuesten Informationen zum Mac, darunter die wichtigsten Features und detaillierte technische Daten.

Mac: apple.com/de/mac

MacBook Air: apple.com/de/macbook-air

13" MacBook Pro: apple.com/de/macbook-pro-13

16" MacBook Pro: apple.com/de/macbook-pro-16

macOS Catalina: apple.com/de/macOS/catalina

Schneller Überblick

Eine gute Möglichkeit für Benutzer, sofort loszulegen – und einfach neue Features auf einen Blick zu sehen.

macOS Grundlagen: help.apple.com/macOS/catalina/mac-basics

macOS Catalina Neuerungen: help.apple.com/macOS/catalina/whats-new

MacBook Air: help.apple.com/macOS/catalina/macbook-air

13" MacBook Pro: help.apple.com/macOS/catalina/macbook-pro-13

16" MacBook Pro: help.apple.com/macOS/catalina/late-2019/macbook-pro

Tipps für den Umstieg von Windows zum Mac: support.apple.com/de-de/HT204216

Einführungshandbücher

Neben Schritt-für-Schritt-Anleitungen enthält dieses Handbuch interaktive Elemente, mit deren Hilfe Mitarbeiter ihre Mac Kompetenzen erweitern können.

Einführungshandbuch für Mitarbeiter: Mac: <https://books.apple.com/de/book/einführungshandbuch-für-mitarbeiter-mac/id1436901395>

Benutzerhandbücher

Jedes Inhaltsverzeichnis ermöglicht schnellen Zugriff auf Tipps und Tricks sowie detaillierte Supportseiten.

macOS Catalina: support.apple.com/guide/mac-help/welcome/mac

MacBook Air: support.apple.com/guide/macbook-air

13" MacBook Pro: support.apple.com/guide/macbook-pro

16" MacBook Pro: support.apple.com/guide/macbook-pro-16-inch

Apple Werte

Erfahren Sie mehr über den Umgang von Apple mit Nachhaltigkeit, Bedienungshilfen und Datenschutz.

Bedienungshilfen: apple.com/de/accessibility/mac/

Umweltschutz: apple.com/de/environment/

Datenschutz: apple.com/de/privacy/

Supportkanäle

Diese weiteren Kanäle für Inhalte können Apple Benutzer auf jedem Kenntnisstand unterstützen.

Apple Support Website: support.apple.com/de-de/

Apple Support App: apps.apple.com/de/app/apple-support/id1130498044

Apple Support auf Twitter: twitter.com/applesupport

Apple Support auf YouTube: youtube.com/applesupport

