

Az Osztályterem használatának alapjai

Tanári útmutató az Osztályterem Mac-alkalmazás használatához



Az Osztályterem Mac-verziójának bemutatása

Az Osztályterem egy hatékony iPad- és Mac-alkalmazás, amely segít a tanároknak a tanulás irányításában, a feladatok megosztásában és a diákok készülékeinek kezelésében. A megosztott és az egyszemélyes használaton alapuló környezeteket egyaránt támogatja. Az oktató alkalmazásokat, webhelyeket vagy munkafüzetlapokat indíthat el az osztály által használt bármely iPaden, dokumentumokat oszthat meg a diákjaival, vagy megjelenítheti a diákok munkáját egy tévékészüléken, monitoron vagy kivetítőn az Apple TV segítségével. Akár azt is láthatja, hogy milyen alkalmazásokban dolgoznak a tanulók, elnémíthatja a tanulók készülékeit, hozzárendelhet egy közösen használt iPadet mindegyik diákhoz, és lehetővé teheti a tanulóknak, hogy új jelszót állítsanak be. Az óra végén pedig megtekintheti a diákok munkájának összegzését.

Ez az útmutató végigvezeti a Mac gépekhez készült Osztályterem használatának alapjain. Megtudhatja belőle, hogyan veheti használatba az alkalmazást, és hogyan építheti be az órai munkába.

Előzetes teendők

Az Osztályterem alkalmazás a Mac App Store-ban érhető el, és rendkívül egyszerű beállítani. Manuálisan, informatikus segítsége nélkül hozhat benne létre osztályokat, de iskolája rendszergazdájával együttműködve automatikusan is konfigurálhatja az Osztályterem alkalmazást a tanulók és az osztályok adataival.

Az osztályok létrehozása

Az Osztályterem alkalmazásban manuálisan is beállíthatja az osztályokat, ha az iskola nem mobileszköz-felügyelet (MDM) segítségével konfigurálja az eszközöket tantermi használatra.



Miután letöltötte az Osztályterem alkalmazást, indítsa el.



Ezt követően adja meg a nevét, és válassza ki a fényképet, amelyet a diákok látnak majd, amikor csatlakoznak az osztályához, fájlokat osztanak meg Önnel, vagy amikor segít nekik.



Egyszerűen átszervezheti az osztályokat, átválthat az egyik osztályról a másikra, és további osztályokat is beállíthat.

Új osztály létrehozásához kattintson a pluszjelre, majd nevezze el az osztályt, és adja meg, hogy milyen szín és szimbólum jelölje.

Az osztályokat egy rendszergazda is beállíthatja az iskola MDM-jén keresztül (lásd a 6. oldalon).

A tanulók meghívása

Hívja meg a tanulókat az osztályba, hogy mindenki elkezdhesse a munkát.



Ha manuálisan hozta létre az osztályt, most meghívhatja a tanulókat, hogy csatlakozzanak. Kattintson a profilikonra 🔮 , és adja meg a meghívási kódot a tanulóknak.

Ne feledje, az Osztályterem funkcióinak használatához a tanulók készülékeinek közelében kell tartózkodnia.



Megjelenik az osztályhoz csatlakozó tanulók neve és fényképe. Vegye fel őket az osztályba a Hozzáadás parancsra kattintva.



Az alkalmazásban az osztály oldalán megjelennek a tanulók, valamint egy eszközsor, amelyen azon parancsok gombjai találhatók meg, amelyeket végrehajthat a tanulók készülékein az óra során.

A tanulók csatlakozása az osztályokhoz

Amikor a tanulók csatlakoznak az osztályhoz, eldöntik, hogy Ön milyen módon férhet hozzá és kezelheti az iPadjeiket. Kérje meg őket, hogy az oktatási környezetnek leginkább megfelelő beállítást használják.

	•			
10 XM Wed Day 12	₹ 100×. ■			
Settings	Classroom			
	Chevronom allows leadners to access and context your that, including genring sport, nevlating to vehicles and document popes, to assist with discorpora learning.			
Andrew Dawson Azele 13, Cloud, ifanes 8 Aze 5	NEW CLASS INVENTION			
Airrings Monte	0.4474			
Wi-Fi SecureClassroom	No Classes			
Buetooth On	his Press. Name 1			
Cistation .	You will be prompted to join class before a seacher can compoint our #40.			
Notifications	ALLOW TERD-LET TO			
Sounds	Lock Apps and Device Always >			
Screen Time	And an and an and a start of the			
General				
Display & Brightness				
Wellpaper				
Sci & Search				
Ballary				
	0			
	•			
AN Red Cor D	🛡 100% 🗰			
ottinge	Classroom			
etunus				
5				
Andrew Dawson	Including beinning again, hervatting to relations and deputy on angels, to coold with deputy environ			
Andrew Dawson	norone general data watering to response to construct being to be closed to closed to the second statement have closed with response to the second statement Add Gith Grade Add			
Andrew Dawson An Greet Argen Mich Grade More Jourse	Add 6th Grade			
Andrew Dawson	Addition Craster			
Andrew Dawson Coreri Accen Wi-Fi Bieto Markonson Marconson M	Add Dir. Cardon			
Andrew Damson 2 Creel Arster Wirk Brates 1 The Arster 1 Arst	Add Sh Crash			
Active Canada Area Area Area Moral Beater Moral Beater Moral Area Ar	Add by Grade Telephone Tel			
Andere Dansser Core Core Maria	Add the Grade and Add the Add			
Andew Dansen Corer Area Weit Weit Weit Weit Weit Weit Weit Weit	And Chi Charles and Marken and Marken And Marken and M			
Andew Danson Cores Area Area Area Area Area Area Area Area	And Chi Crash			
Andere Dansen Corer Area Ar	And Chi Charles with the second secon			
Andere Davace Forei Creet C	And City Crasting of the Manual And City City City City City City City City			
Andere Davaser Creat	Manual and an			
Andere Danson Creat C	And Chi Change And Chi Chi Change And Chi Chi Change And Chi			
Andere Danson Core Core Core Core Core Core Core Core	and the second s			
Andero Danson Core Core Core Core Core Core Core Core	And Charles and an analysis of the second se			
Andered Dansen Core Co	And Charles and the Management and the Mana Management and the Management and the Managem			
Andew Danson Core	And Charlos de Charles de La Carlos de La Ca			
Andew Danser.	In the second sector of the se			
Andered Denson Core Base Source Core Source Core Source Source Core Source	near contract of the second se			
Andere Danson Creel Creel Creel Creel Creel Creel Creek C	A Contract of the contract of			
Andew Danson Creat Cr	The contract of the contract			
Andere Danson Creat C	Add Cit Craite			
Andere Dansen Creat G	Add Cin Cracks Add Cin Cracks To Cin Cracks Add Cin Cracks Add Cin Cracks To Cin			
Andere Dansen Corei C	Add Ch Chaile			
Andered Denson Correl Units	Add Ch Chaile Add C			
Andero Danson Correl Group Batta	A C C C C C C C C C C C C C C C C C C C			
Ancieror Danson Correl Corre	A C C C C C C C C C C C C C C C C C C C			
Andew Danson Creat Cr	The contract of the contract			
Andere Danson Creat C	Add Ch Chaile Add Chail			
Andere Danson Creat C	A Contract of the interpretation of the int			
Andere Darson Core I Core I	Add Ch Chain Add Cha			
Andere Danson Creel C	Add Ch Chaile Add Ch Chaile The Chaile Add Ch Chaile The Chai			
Andere Danson Creet C	And Can Canal and Annual Annua			
Andere Danson Creet C	And Can Canal and Canal an			
Andew Danson Creat Cr	Add Ch Chaile Add Chaile			
Andere Danson Creat C	Add Chi Chain Add Chi Chain To Share Shar			

Amikor tanulókat hív meg az osztályba, az Osztályterem beállításai megjelennek a készülékeik Beállítások alkalmazásában. Kérje meg őket, hogy a Beállításokban koppintsanak az új osztálymeghívás hivatkozására.

A diákok bármikor visszatérhetnek ezekhez a beállításokhoz, és módosíthatják, hogy az Osztályterem alkalmazás milyen módon vezérelheti a készülékeiket.

← Amit a diákok látnak

A diákok az adataikra koppintva módosíthatják a nevüket és a fényképüket, majd felvehetik az osztályt az Öntől kapott kód megadásával.

← Amit a diákok látnak

A diákok ezentúl automatikusan csatlakoznak az osztályhoz, amikor visszatérnek az Ön osztálytermébe. A tanfolyam vagy a tanév végén törölheti az osztályt a Beállításokban.

← Amit a diákok látnak

Munka az MDM által létrehozott osztályokkal

Ha iskolája mobileszköz-felügyelettel (MDM) kezeli a készülékeket, akkor az informatikai osztály mindenre kiterjedően beállíthatja és konfigurálhatja az Ön Macjén az osztályok és a tanulók jegyzékét. Így nem kell az órákon foglalkozni a beállításokkal, és azonnal elkezdődhet a munka. Ez a módszer arra is lehetőséget nyújt, hogy a készülékeken a megfelelő beállítások és korlátozások érvénybe léptetésével be lehessen tartatni az iskola mobileszközökre vonatkozó szabályait.

		Classroom	
٩			۵
Oth Grade	Biology - Section 1	Biology- Section 2	

A készüléken már be van állítva minden osztály, a tanulók regisztrálva vannak, tehát kezdődhet a munka.

Felhívjuk a figyelmét, hogy csak akkor hozhat létre saját osztályokat, ha nem használ MDM-et.



Az iskola informatikai részlege MDM használatával tudja kezelni az osztályba regisztrált tanulók beállításait.

Ezzel a módszerrel garantálható, hogy a diákok készülékei regisztrálva legyenek az osztályban, és konfigurálva legyenek rajtuk az iskola beállításai és szabályzatai.

A tanórák megszervezése

Az Osztályterem használatával egyéni csoportokat hozhat létre az osztályon belül, így személyre szabhatja az egyes diákok, diákcsoportok, vagy akár az egész osztály oktatását. Az osztály a projektfeladatok alapján csoportokra bontható, és az egyes csoportok különböző iránymutatásokat követhetnek.



Jelölje ki azokat a tanulókat, akik a csoport tagjai lesznek. Ha egyetlen tanulót sem jelöl ki, a rendszer mindannyiukat hozzáadja a csoporthoz.



Csoport létrehozásához kattintson a pluszjelre + az eszközsoron, majd nevezze el a csoportot projekt, készségszint vagy más kategória alapján. Kattintson a Létrehozás gombra.



A csoport megjelenik a csoportlistában.

Manuálisan létrehozott csoportok eltávolításához jelölje ki a csoportot, majd válassza a Fájl > Csoport eltávolítása parancsot.

Az Osztályterem az általuk használt alkalmazások alapján dinamikus csoportokba is rendezi a diákokat. Ezek a csoportok nem távolíthatók el.

Alkalmazások elindítása és zárolása

Az összes tanuló készülékén egyidejűleg elindítható egy adott alkalmazás. Azt is megteheti, hogy az iPad használatát egyetlen alkalmazásra korlátozza, hogy a diákok az aktuális témára vagy az éppen folyamatban lévő tesztre koncentrálhassanak.



Kattintson az A ikonra a tanulók készülékeire telepített alkalmazások megtekintéséhez, majd válassza ki azt az alkalmazást, amelyiket meg szeretné nyitni.



Ha a diákok készülékeinek használatát az adott alkalmazásra szeretné korlátozni, kapcsolja be a bal alsó sarokban látható "Zárolás az alkalmazásban a megnyitás után" beállítást.



Az alkalmazás meg fog nyílni mindegyik tanuló iPadjén.

Kattintson a Kész gombra.

Ha használta a "Zárolás az alkalmazásban a megnyitás után" beállítást, úgy szüntetheti meg a tanulók készülékeinek korlátozását, ha kijelöli a tanulókat, majd a lakatikonra **a** kattint az eszközsoron.

Konkrét tartalom megkeresése

Az Osztályteremmel végigvezetheti a tanulókat a különféle információforrásokon, amelyek az Apple Books, az iTunes U és a Safari használatával érhetők el. Például könyvjelzővel egy weblapra, az iTunes U tanfolyamaiban elérhető közleményekre és anyagokra, illetve egy könyv valamelyik fejezetére irányíthatja őket.



Kattintson az iránytűikonra ⊘ az eszközsoron. Válassza ki például a Safarit a listán szereplő lehetőségek közül.



Válassza ki annak a weboldalnak a könyvjelzőjét, amelyet meg szeretne mutatni az osztálynak, és kattintson a Navigálás parancsra.



Az Osztályterem az egész osztályt a Safariban mentett könyvjelzőre navigálja.

Rákattinthat a Kész gombra, vagy a webes hivatkozást a saját Mac gépén is megnyithatja.

Dokumentumok megosztása

Az Osztályterem alkalmazással könnyedén oszthat meg fájlokat – például munkalapokat, prezentációkat, fényképeket és videókat – a tanulókkal.



Nyisson meg egy Finder-ablakot, és keresse meg a megosztani kívánt dokumentumot. Húzza rá a dokumentumot egy tanulóra, csoportra vagy az összes tanulóra az Osztályterem alkalmazásban.



A dokumentumokat vagy hivatkozásokat közvetlenül az alkalmazásból is megoszthatja. Válassza a Megosztás > Másolat küldése parancsot, vagy kattintson a megosztási ikonra 🗋 , majd válassza az AirDrop lehetőséget. Válassza ki azt az osztályt vagy csoportot, amelyiknek a dokumentumot vagy a hivatkozást el szeretné küldeni.



Kérje meg a tanulókat, hogy fogadják el a megosztott dokumentumot, majd válasszák ki azt az alkalmazást, amelyben megnyitják.

Az alkalmazás menti a dokumentumot mindegyik tanuló iPadjére.

← Amit a diákok látnak

Dokumentumok fogadása

Az Osztályterem alkalmazással fogadhatja a tanulók által megosztott dokumentumokat és hivatkozásokat.



Az iPadjükön a tanulók bármelyik alkalmazásban koppinthatnak a megosztási ikonra, Ôn nevére, hogy közvetlenül megoszthassanak Önnel egy dokumentumot vagy hivatkozást az AirDropon keresztül.

← Amit a diákok látnak



Amikor a tanulók osztanak meg Önnel valamilyen tartalmat, az eszközsoron található megosztási ikon 🖸 színe megváltozik. Az ikonban látható szám jelzi, hogy hány elemet osztottak meg Önnel a tanulók.



Az összes megosztott elem megtekintéséhez kattintson a megosztási ikonra 🛄 , majd kattintson a megnyitni kívánt elemre.

Amikor megnyitja a megosztott dokumentumokat, a rendszer menti azokat a Macre.

A diákok készülékein látható tartalom megtekintése a Képernyő megtekintésével

Megtekintheti a tanulók iPadjeinek képernyőjét a saját Macjén, hogy ellenőrizhesse a munkájukat egy feladat elvégzése vagy egy teszt kitöltése során.



Az egyes tanulók képernyőinek megtekintéséhez kattintson az eszközsoron található Képernyők elemre.

Ne feledje, hogy szükség esetén a rendszergazdák letilthatják ezt a funkciót az iskola MDM-megoldásán keresztül.



Egy adott tanuló képernyőjének megtekintéséhez kattintson duplán a tanuló nevére, vagy tartsa lenyomva a Control billentyűt, miközben a tanuló nevére kattint, majd válassza ki a Képernyő megtekintése parancsot a menüből.



A diákok az állapotsávon megjelenő kék jelből tudhatják, hogy épp megfigyeli a képernyőjüket.

Az osztálynézethez való visszatéréshez kattintson az Összes megjelenítése elemre a bal felső sarokban.

A tanulók munkájának megosztása nagy képernyőn

Ha a teremben van Apple TV, akkor bármelyik diák iPadjének képernyője tükrözhető vele egy tévéképernyőre vagy kivetítőre. Ezzel kiváló lehetőség nyílik a tanulók munkáinak bemutatására, a közös munka előmozdítására és az összes tanuló aktív részvételének ösztönzésére.



Egy tanuló iPad-képernyőjének Apple TV-vel való kivetítéséhez válassza ki a tanulót, kattintson a képernyőmegosztási ikonra 🖵 az eszközsoron, majd válassza ki az Apple TV-t.



Az Apple TV megjeleníti a tanuló képernyőjét a HDTV-n vagy a kivetítőn.

↓ Amit a diákok látnak



A hang elnémítása és a képernyő zárolása

Ha egy tanuló iPadjének hangja zavarja a többieket, elnémíthatja. Ha szeretné, hogy mindenki a tanárra figyeljen, például egy fontos bejelentés vagy feladat során, azt is megteheti, hogy zárolja az osztály iPadjeit.

> Jelöljön ki egy tanulót, egy csoportot vagy az egész osztályt, majd némítsa el a hangot az eszközsoron a némítás ikonjára 🔊 kattintva.

A készülékek zárolásához válassza ki a tanulót, csoportot vagy osztályt, majd kattintson az eszközsor lakatikonjára 🔒 .

A képernyő zárolva lesz, és a tanulók nem férhetnek

hozzá, amíg Ön fel nem oldja a zárolást. A készülékek zárolásának feloldásához kattintson

a lakatikonra 🔒 a Macen.

← Amit a diákok látnak



•



Új jelszó megadásának lehetővé tétele a tanulók számára

Ha az iskola felügyelt Apple ID azonosítókat használ, visszaállíthatja a diákok felügyelt Apple ID-it az Osztályterem alkalmazásban.



Kattintson duplán a tanuló nevére, vagy tartsa lenyomva a Control billentyűt, miközben rákattint a tanuló nevére, majd válassza a Jelszó visszaállítása parancsot.



Adja meg a saját felügyelt Apple ID azonosítóját és jelszavát. Végezze el a kétlépéses hitelesítést, majd kattintson a Kész gombra.



A tanuló így egy ideiglenes jelszóval be tud jelentkezni a közösen használt iPadbe vagy egy másik eszközön az iCloud-fiókba, ahol megadhatja az új jelszavát.

Az óra áttekintése és lezárása

Az óra befejeztével könnyedén leállíthatja a diákok készülékeinek vezérlését, és áttekintheti a diákok órai munkáját. Így hasznos információkhoz juthat arról, hogy a diákok min dolgoztak, valamint mentheti azokat a dokumentumokat, amelyekre az órán esetleg nem volt ideje.



Kattintson a Befejezés parancsra.

Done					0th Grade				
Pag Al Sta	HS denta	Safari All Students	Mags 21 Students	Keynole 20 Students	Books 12 Students	Cips 4 Students	Movie 2 Students	Camera 1 Student	
0	Victoria 41 minutes								
٦	Logan 40 minutes			_		_			
6	Yvanne 40 minutes			_		_			
٩	Nerio 25 minutes								
0	Enlee 25 minutes			_				_	
۲	Elen 16 minutes								
6	Mat: 11.minutes			_					
0	Daria 10 minutes			_					
-	Daren 10 minutes			_					
9	Sarah 9 minutes			_					
8	Samara 9 minutes			_					

Az óra áttekintése képernyőn áttekintést kaphat a diákok által használt alkalmazásokról. Kattintson az egyes alkalmazások ikonjára, hogy ellenőrizhesse, melyik tanuló mennyi ideig használta azokat az óra alatt.



A Megosztott elemek szakaszban kattintson az egyes fájlokra és hivatkozásokra, hogy át tudja tekinteni és a Macjére tudja menteni őket.

Kattintson az egyes diákok nevére, hogy megtekinthesse, milyen alkalmazásokat használtak az óra alatt.

Kattintson a Kész gombra Az óra áttekintése nézet bezárásához. Az alkalmazás törli a diákok tevékenységeivel kapcsolatos információkat és a nem mentett megosztott elemeket.

Visszatér a Saját órák képernyőre, és ezt követően nem férhet hozzá a tanulók készülékeihez.

Tanulók hozzárendelése a közösen használt iPadekhez

Ha az Osztályterem alkalmazást megosztott iPadek használatára állítják be az MDM-mel, a tanár hozzárendelheti a tanulókat az egyes iPadekhez. Az Osztályterem megállapítja, hogy egy iPad korábban hozzá volt-e rendelve valamelyik diákhoz, és a diákot ugyanahhoz a készülékhez rendeli. Ez javíthatja a felhasználói élményt a diákok számára, mivel kevesebb adatot kell letölteniük.



Válassza ki az egyes tanulókat, csoportokat vagy az összes tanulót, hogy hozzárendelhesse őket az iPadekhez. Kattintson a hozzárendelési ikonra 💭 az eszközsoron, válasszon az elérhető készülékek közül, majd kattintson a Hozzárendelés parancsra.



Megtörténik a kiválasztott készülékek hozzárendelése.



Az egyes készülékek zárolt képernyőjén megjelenik a hozzárendelt tanuló fényképe vagy monogramja, így a tanulók könnyebben megtalálhatják a készülékeiket, majd bejelentkezhetnek.

← Amit a diákok látnak

Kijelentkeztetés a megosztott készülékekből

Az óra végén kijelentkeztetheti a tanulókat egyenként vagy csoportosan, vagy akár az egész osztályt egyszerre is. A diákok kijelentkeztetésekor az általuk az óra során használt dokumentumokat a rendszer szinkronizálja a felhővel, így a következő bejelentkezéskor elérhetők lesznek.



A készülék kijelentkeztetéséhez kattintson a kijelentkeztetési ikonra az eszközsoron, vagy tartsa lenyomva a Control billentyűt, miközben kiválasztja a diákot, majd válassza az iPad kijelentkeztetése parancsot.



A megerősítéshez kattintson a Kijelentkezés parancsra.



- A rendszer kijelentkezteti a diákokat a készülékükről, a dokumentumaikat pedig menti a felhőbe.
- ← Amit a diákok látnak



© 2019 Apple Inc. Minden jog fenntartva. Az Apple, az Apple embléma, valamint az AirDrop, az AirPlay, az Apple TV, az iMovie, az iPad, az iTunes, az iTunes U, a Keynote, a Mac, a MacBook Pro, a Numbers, a Pages, a Safari, a Siri és a Touch ID az Apple Inc. – az Amerikai Egyesült Államokban és más országokban bejegyzett – védjegye. Az App Store és az iCloud az Apple Inc. – az Amerikai Egyesült Államokban és más országokban bejegyzett – szolgáltatási védjegye. A dokumentumban szereplő további termék- és vállalatnevek az illető vállalatok védjegyei lehetnek.